

Vertrag zum Lehrgang

Fachwirt/in Erziehungswesen (KA)

**Der Vertrag kommt zustande zwischen dem Kolping-Bildungswerk Diözesanverband Passau e. V. und**

Name Vorname Geburtsdatum

Unter Anerkennung der allgemeinen Teilnahmebedingungen, vgl. Rückseite, buche ich folgenden Lehrgang der Kolping-Akademie Passau am Standort Passau

|  |  |
| --- | --- |
|  | **im Zeitraum 10/24 – 10/25 (Unterricht jeweils gem. Zeitplan)** |
|  |  |
| **Notwendige Angaben:**Straße:      PLZ, Ort:       | **Gewünschte Zahlungsart** (bitte ankreuzen):[ ]  Der Rechnungsbetrag i.H.v. 2.480 € (incl. Lehrmaterial) wird bei Lehrgangsbeginn komplett in einem Betrag, die Prüfungsgebühr in Höhe von 160 € im Prüfungsmonat **überwiesen**.[ ]  Bitte Rechnungsbetrag in **12 monatlichen Raten** zu je 206,67 € (inkl. Lehrmaterial - entspr. 2.480 €) und die Prüfungsgebühr in Höhe von 160 € im Prüfungsmonat **abbuchen**. [ ]  Den **Rechnungsbetrag** i.H.v. 2.480 € (incl. Lehrmaterial) bei Lehrgangsbeginn **abbuchen**. Die Prüfungsgebühr in Höhe von 160 € im Prüfungsmonat abbuchen. [ ]  Ich ermächtige das Kolping-Bildungswerk Diözesanverband Passau e. V. die anfallenden Gebühren zu Lasten meines Kontos mittels Lastschrift einzuziehen.**Bankverbindung:**Geldinstitut, Ort      BIC      IBAN      Kontoinhaber\*in      [ ]  Ich wünsche Rechnungsstellung an meine Firma **Firma:**Zu Händen:      Straße      PLZ, Ort      **Datum, Unterschrift** |
| Tel. privat:      Mobil:      eMail:      Tel. geschäftlich:       |
|  Berufsausbildung: von       bis      als       Berufliche Tätigkeit: von       bis      als      Berufliche Tätigkeit: von       bis      als      Entsprechende Nachweise (Ausbildungszeugnis und Lebenslauf) [ ]  habe ich beigefügt[ ]  reiche ich nach |

**Datenschutz:**

Auf Grund der rechtlichen Bestimmungen ist das Kolping-Bildungswerk Diözesanverband Passau e.V. verpflichtet, Sie davon zu unterrichten, dass im Rahmen der für die erfolgreiche Maßnahmendurchführung erforderlichen, personenbezogenen Daten sowie besondere Arten personenbezogener Daten, nach § 9 DSGVO erfasst und elektronisch verarbeitet werden. **Sie erteilen gem. § 9 Abs.2a DSGVO die Einwilligung zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der notwendigen Daten.**

**Gesonderter Hinweis/Werbewiderspruch gem. § 21 DSGVO:**

[ ]  Ich möchte künftig keine weiteren Informationen über Bildungsangebote des Kolping-Bildungswerkes Diözesanverband Passau e. V. und widerspreche der Verarbeitung und Nutzung meiner Daten zu diesem Zweck.

Von den Teilnahme- und Zahlungsbedingungen habe ich Kenntnis genommen und bin mit deren Geltung und Einbeziehung einverstanden.

Hiermit melde ich mich zum Lehrgang “Fachwirt/in Erziehungswesen“ verbindlich an. Die Vertragsbedingungen gelten für das KBW Passau und für mich.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift Teilnehmer/in Datum, Unterschrift Vorständin

**Teilnahme- und Zahlungsbedingungen für den Lehrgang**

**Fachwirt/in Erziehungswesen (KA)**

1. **Anmeldung / Vertrag**

Die Anmeldung zur Teilnahme am Lehrgang kann nur schriftlich auf dem umseitigen Anmeldeformular erfolgen. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Der Vertrag kommt durch den Eingang dieser Anmeldung beim Kolping-Bildungswerk Diözesanverband Passau e. V. (KBW Passau) zustande. Das KBW Passau verzichtet auf eine ausdrückliche Annahme dieses Antrages. Eine schriftliche Bestätigung des KBW Passau hat lediglich deklaratorische Bedeutung.

1. **Zahlungsbedingungen**

Das Entgelt für den Lehrgang ist unabhängig von den Leistungen Dritter (z.B. Arbeitgeber) spätestens bis zu dem in der Rechnung genannten Termin zu zahlen.

Mit der Anmeldung zur Prüfung wird die Prüfungsgebühr als Einmalzahlung fällig.

1. **Urheberrecht**

Die verwendete Computersoftware und die Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Kopieren und/oder Weitergabe an Dritte ist nur mit vorheriger Einwilligung des KBW Passau zulässig.

1. **Rücktrittsrecht**

Von angemeldeten Personen, die bis spätestens 4 Wochen vor dem ersten Unterrichtstermin vom Vertrag zurücktreten, wird eine Verwaltungspauschale von 10% der Teilnahmegebühr erhoben.

Für Personen, die innerhalb der Zeit von 4 Wochen vor dem ersten Unterrichtstermin vom Vertrag zurücktreten, wird eine Verwaltungspauschale von 30% der Teilnahmegebühr erhoben, sofern der Kurs auch tatsächlich durchgeführt wird. Eine Rücktrittserklärung muss grundsätzlich schriftlich erfolgen.

1. **Kündigung**

Der Weiterbildungslehrgang kann erstmals sechs Wochen nach Lehrgangsbeginn mit einer Frist von sechs Wochen zum Monatsende gekündigt werden. Die Kündigung bedarf der Schriftform. Sie kann ohne Angabe von Gründen erfolgen. Im Falle der Kündigung hat der\*die Teilnehmer\*in nur den Anteil der Vergütung zu entrichten, der dem Wert der Leistungen des Veranstalters während der Laufzeit des Vertrages entspricht. Bei Ratenzahlung erfolgt eine entsprechende Endabrechnung.

1. **Absage von Lehrveranstaltungen**

Das KBW Passau ist berechtigt, den Lehrgang wegen ungenügender Beteiligung abzusagen. Es ist verpflichtet, die Teilnehmenden unverzüglich darüber zu informieren und die bereits bezahlten Gebühren zu erstatten. Darüber hinaus gehende Ansprüche bestehen nicht.

1. **Wechsel der Dozierenden**

Soweit der Gesamtzuschnitt des Lehrganges nicht wesentlich beeinträchtigt wird, berechtigen der Wechsel der Unterrichtenden oder Verschiebungen der Unterrichtsfächer/ Workshops im Ablaufplan die Teilnehmenden weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Entgelts.

1. **Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung**

Über die Zulassung zur Prüfung entscheidet das KBW Passau. Hält es die Zulassungsvoraussetzungen für nicht gegeben, so entscheidet der Prüfungsausschuss. Grundlage dieser Entscheidungen sind die in der Prüfungsordnung festgelegten Zulassungsvoraussetzungen.

1. **Haftungsausschluss**

Das KBW Passau haftet nicht bei Unfällen und für Beschädigung, Verlust oder Diebstahl mitgebrachter Gegenstände und Fahrzeuge jeglicher Art. Die Teilnahme an allen unseren Lehrgängen und Seminaren findet grundsätzlich auf eigene Gefahr statt. Das KBW Passau übernimmt gegenüber den Teilnehmenden an allen Veranstaltungen nur die Haftung im Umfang ihrer Haftpflichtversicherung.

1. **Nebenabreden**

Nebenabreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

1. **Erfüllungsort**

Erfüllungsort für alle gegenseitigen Ansprüche ist Passau.

1. **Widerrufsrecht**

Sie haben das Recht, binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag, an dem sie den vom KBW Passau unterschriebenen Vertrag erhalten haben. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder Mail an kolping@bistum-passau.de) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

1. **Folgen des Widerrufs**

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas Anderes vereinbart.